



แบบฟอร์มหนังสือร้องเรียน / ร้องทุกข์

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ บริษัท โทรมคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
รหัสประจำตัวพนักงานสังกัด/ศูนย์.....ส่วน.....ฝ่าย.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

จึงขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ ต่อ สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ บริษัท โทรมคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้
ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในประเด็นข้อร้องเรียน ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วย จำนวน.....ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

(.....)

ขอให้เก็บเอกสาร ☐ เป็นความลับ ☐ สามารถเปิดเผยได้

ความเห็นของกรรมการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

.....

.....

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

(.....)

วันที่...../...../.....